

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования  
№ 39 имени Героя Советского Союза Алексея Арсентьевича Рогожина»

## Приказ

От 30.08.2024

№ 193-15

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В МБОУ ЦО №39**

С целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся, обеспечения школьников качественным сбалансированным питанием, совершенствования системы организации питания в МБОУ ЦО №39, способствующей формированию у школьников здорового образа жизни и навыков рационального здорового питания ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об организации рационального питания обучающихся на платной основе в МБОУ ЦО №39 на 2024-2025 учебный год (приложение 1);
2. Ответственному за питание, ознакомить классных руководителей 1-11 классов с данным положением в срок до 01.09.2024 года;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО № 39



Б.В. Лобач

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ В МБОУ ЦО №39**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации рационального питания обучающихся разработано на основе:

-Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»; -Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

- постановления администрации города Тулы от 18.11.2020 №4112 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула».

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в образовательном учреждении являются: - осуществление комплекса мероприятий, направленных на охват горячим полноценным и сбалансированным питанием обучающихся 1-4 и 5 - 11 классов;

- создание благоприятных условий, способствующих правильному и своевременному питанию обучающихся, сохранению полноценного физического и психологического здоровья подрастающего поколения;

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет: - общие принципы организации питания обучающихся на платной основе; - порядок организации питания в школе;

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

### **2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ**

2.1. В МБОУ ЦО №39 в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

предусмотрены помещения для хранения готовой продукции, складское помещение, помещение для кухонной посуды, линия-раздачи, полностью оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем; предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью; разработан и утвержден порядок питания учащихся.

2.2. Администрация МБОУ ЦО №39 обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Источник финансирования платного питания учащихся МБОУ ЦО №39 средства родителей (законных представителей).

2.4. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать действующим Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.5. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

2.7. Питание в МБОУ ЦО №39 организуется на основе примерного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ**

3.1. Ежедневно в школьной столовой у стойки раздачи вывешивается утверждённое директором меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), энергетическая ценность.

3.2. Платное питание осуществляется 5 дней - с понедельника по пятницу в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания, питание осуществляется по специальному графику, согласованному с директором школы

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором. В режиме учебного дня для приёма пищи предусматриваются перемены по 20 минут.

3.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в журнал «Бракеража готовой продукции».

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей на платной основе.

3.6. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора: своевременно предоставляет необходимую отчётность;

– лично контролирует количество фактически присутствующих учащихся, питающихся платно, сверяя по ежедневной заявке, своевременно осуществляет

контроль за соблюдением графика питания учащихся, достаточным количеством столовых приборов;

- имеет право запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

#### **4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ**

4.1. Родители (законные представители) осуществляют оплату питания, путем передачи денежных средств классному руководителю или ответственному за организацию питания из расчета количества дней питания в каждой неделе и стоимости питания.

4.2. Ответственный за питание ведет ежедневный учет питающихся на платной основе.

4.3. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на платной основе ведется ежемесячная отчетность, которая передается в ООО «Вектор».

4.4. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся 1-4 классов и 5-11 классов, не относящихся к льготной категории семей, устанавливается на 1 сентября 2024 года в размере 102 рубля, на 1 января 2025 года – 102 рубля;

4.5. Внесение родительской платы за питание детей в школе осуществляется еженедельно, по пятницам.

4.6. Об отсутствии ребенка родители должны сообщить классному руководителю заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

4.7. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.8. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Все работники школы в рамках своей компетенции, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

---